

REGOLAMENTO DEL CENTRO ESTIVO 2022

Art. 1 - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ

L'Associazione APS Sogno Numero2 Anteas, su richiesta del genitore che ha sottoscritto la scheda di iscrizione, ed in nome e per conto di questi, offre al minore un servizio educativo ricreativo impiegando i propri mezzi e materiali (didattici, ludici ed educativi), la propria struttura, il proprio personale e i volontari.

L'Associazione non è titolare di partita IVA e non è soggetta ad emissione di fatture.

Art. 2 - QUALITÀ DEL GENITORE SOTTOSCRITTORE

Il genitore, che per conto del proprio figlio sottoscrive la scheda di iscrizione, dichiara e garantisce di essere titolare ed esercente la patria potestà sul medesimo e, per l'eventualità della pendenza, tra i genitori, di un procedimento di separazione, divorzio o affidamento, ovvero, di sussistenza di un regime di separazione, divorzio o affidamento esclusivo già perfezionati, di esserne il genitore affidatario e, in ogni caso, di avere autonomamente e preventivamente provveduto ad informare l'altro genitore dell'intenzione di far accedere il proprio figlio al Centro Estivo, raccogliendo l'assenso anche verbale di questi.

Il genitore che, per conto del figlio, aderisce all'attività mediante la sottoscrizione, ne assume tutte le obbligazioni conseguenti e terrà indenne l'Associazione da qualsiasi contestazione, opposizione, eccezione o richiesta, di qualsiasi natura e contenuto, che possa giungere dal genitore non sottoscrittore.

Art. 3 - PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE

L'iscrizione si intende perfezionata nel momento in cui il genitore sottoscrive il modulo di iscrizione all'attività in nome e per conto del figlio ivi identificato e invia tutti i documenti correlati firmati e versa la quota secondo le modalità previste.

In caso di mancato versamento della quota prevista, l'iscrizione non avrà effetto vincolante per l'Associazione.

In caso di mancata attivazione del servizio, la quota di iscrizione sarà interamente restituita al genitore.

Art. 4 – APERTURA, ORARI E QUOTE DI FREQUENZA

Il Centro Estivo 2022 è aperto da LUNEDÌ 13 GIUGNO a VENERDÌ 9 SETTEMBRE. Il servizio è sospeso nella settimana di Ferragosto.

Al Centro Estivo si potrà accedere, in ogni caso, esclusivamente per i periodi per i quali è stata data adesione scritta e a seguito del saldo della quota prevista. L'iscrizione è perfezionata e completa con il tesseramento e/o rinnovo all'Associazione, l'invio di tutti i documenti richiesti firmati e con il regolare versamento delle quote previste per il servizio al quale si aderisce. L'assicurazione è valida per tutto il periodo di apertura del Centro Estivo.

In caso di mancato versamento della quota di partecipazione entro i predetti termini, l'Associazione potrà ritenersi liberata dall'obbligo di offrire il servizio medesimo e quindi libera di esonerare da esso il figlio del genitore insolvente.

In caso di interruzione del servizio dovuto a causa non imputabile all'Associazione, la quota non verrà restituita.

Prenotazioni di settimane aggiuntive oltre a quelle fissate al momento dell'iscrizione, sono possibili solamente con la disponibilità dei posti.

L'iscrizione al Centro Estivo di per sé non dà diritto alla riserva di posto per settimane aggiuntive. Non sono possibili variazioni di settimane. I giorni di frequenza non usufruiti per assenza dell'iscritto non danno diritto a rimborsi né a crediti su altre settimane.

ART. 5 – SERVIZIO MENSA E/O PRANZO AL SACCO

Al momento dell'iscrizione, con la prenotazione delle settimane di frequenza, il genitore, nel caso di tempo pieno, deve obbligatoriamente scegliere l'opzione "MENSA" o "PRANZO AL SACCO". Il servizio di preparazione del pranzo (monoporzione, gestito dalla Ristorazione Ottavian) viene attivato con il minimo di 10 prenotazioni settimanali. **Non sono possibili settimane di pranzi misti (con mensa o al sacco).**

Art. 6 - DIRITTO DI RECESSO

L'eventuale ritiro del figlio dal Centro Estivo nel corso del suo espletamento per motivi non imputabili all'Associazione dovrà essere comunicato al coordinatore dell'attività in forma scritta, esclusivamente tramite e-mail, ed avrà l'effetto di liberare l'Associazione dai propri obblighi senza comportare, in ogni caso, la restituzione, neppure parziale, o la riduzione della quota versata, ad esclusione dei periodi di assenza di minimo 1 settimana del minore per malattia su presentazione di certificato medico.

Art. 7 - DOVERE DI INFORMATIVA E DI DOCUMENTAZIONE

Il genitore è tenuto ad informare l'Associazione tempestivamente, e in ogni caso prima dell'inizio del periodo di attività cui il proprio figlio accede, di eventuali allergie e/o intolleranze alimentari del medesimo, presentando altresì certificato medico e relativa documentazione idonea a consentire la tutela del minore.

Il genitore è altresì tenuto ad informare l'Associazione di particolari intolleranze e/o allergie del minore ai medicinali di uso comune o di pronto soccorso di base, ovvero del fatto che egli soffre di malattie o disfunzioni o che abbia caratteristiche comportamentali che richiedano cure e/o attenzioni particolari, ovvero che possano mettere in pericolo la salute e/o la incolumità degli altri utenti dell'attività ovvero del personale del Centro Estivo.

Il genitore è altresì tenuto ad informare l'Associazione nel caso il minore sia in presenza di certificazioni in ragione di disabilità o necessità formative specifiche (ad esempio, non esaustivo, BES o ADHD) che richiedano metodologie particolari di intervento e se nelle attività di scuola materna o primaria è accompagnato da Insegnante di sostegno..

L'Associazione si riserva di verificare la compatibilità della propria organizzazione e delle modalità di svolgimento delle attività con le condizioni del minore sopra dichiarate, al fine di garantire le necessarie condizioni di sicurezza al minore interessato. Pertanto la semplice richiesta effettuata on line, in questi casi, non perfeziona alcun diritto o aspettativa all'iscrizione, che sono condizionati solo ad una espressa successiva conferma scritta da parte dell'Associazione.

In caso di mancata informativa sulle predette circostanze l'Associazione sarà esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni conseguenti, da chiunque patiti. Nel caso emerga che al minore sia stata certificata una qualche forma di disabilità e/o invalidità o patologia, oppure la necessità di specifiche tutele, terapie, cure, trattamenti, sorveglianze sanitarie, etc., non dichiarate nei punti precedenti del presente modulo, fatta salva ogni altra conseguenza riconducibile alla suddetta omessa dichiarazione, l'Associazione non sarà in alcun modo vincolata alla conferma e/o prosecuzione della suddetta attività. In tali casi infatti sarà posta in essere, da parte dell'Associazione, la verifica della

compatibilità della propria organizzazione e delle modalità di svolgimento delle attività con le condizioni del minore, al fine di garantire le necessarie condizioni di sicurezza al minore interessato.

Art. 8 - APPORTO DI MATERIALE DOMESTICO ALL'INTERNO DEL CENTRO ESTIVO.

Il genitore si impegna ad evitare che nessun oggetto proveniente dalla propria casa e/o famiglia (come ad esempio giocattoli e similari, telefoni cellulari, oggetti personali, denaro, ecc) sia introdotto nella sede dove vi è lo svolgimento dell'attività. Ove ciò comunque si verifici, l'Associazione è esonerata da responsabilità per eventuali rotture, smarrimenti o sottrazioni ad opera degli utenti dell'attività di quegli oggetti.

Art. 9 - ESCLUSIONE

L'Associazione si riserva il diritto di escludere dalla frequenza gli utenti che terranno un comportamento non consono verso l'attività o altresì irrispettoso verso gli educatori o gli altri utenti tale da recare pregiudizio allo svolgimento dell'attività stessa.

Art. 10 - DISPOSIZIONI TRANSITORIE SPECIFICHE PER L'EMERGENZA COVID-19

In relazione all'emergenza derivante dalla diffusione del Virus Covid-19, saranno applicate le normative di legge in vigore ed eventuali nuove integrazioni; eventuali modifiche strutturali alle modalità di svolgimento del servizio imposte dalle autorità competenti potrebbero comportare un adeguamento o una modifica delle condizioni proposte (a titolo esemplificativo e non esaustivo: modalità di espletamento del servizio mensa, modalità di accettazione/riconsegna dei minori, composizione dei gruppi di lavoro, costo del servizio) che verranno tempestivamente comunicate per accettazione.

PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO PER L'INFANZIA E ADOLESCENZA E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI

Il genitore dichiara di aver preso visione e di condividere le misure e i comportamenti che verranno adottati nelle sedi e nel corso dell'attività, e si impegna prima dell'inizio dell'attività a spiegare la complessità della situazione al minore anticipando, per quanto possibile, come misure e comportamenti indicati siano assolutamente OBBLIGATORI, con particolare riferimento al distanziamento e all'uso dei dispositivi; si impegna inoltre a comunicare al minore la necessità di seguire scrupolosamente le indicazioni impartite dagli operatori durante il servizio, prendendo atto che il rispetto delle normative, in particolare in riferimento al distanziamento e all'uso dei dispositivi, può essere garantita esclusivamente partendo dal corretto comportamento da parte del singolo, anche se minore.

La reiterata mancanza del rispetto delle indicazioni da parte del minore, in particolare se a discapito della salute di altri utenti o degli operatori, è giusta causa di allontanamento, anche temporaneo, dalla struttura.

L'Associazione si impegna alla messa in atto di tutti gli accorgimenti e i comportamenti necessari, anche attraverso l'operato dei propri operatori, per garantire il rispetto della normativa specifica legata all'emergenza epidemiologica legata al Virus Covid-19, compatibilmente con l'età e il grado di autonomia e consapevolezza dei minori coinvolti; in particolare per quanto attiene all'obbligo di mantenere il distanziamento sociale di 1 metro per tutte le fasi delle attività, non può assumere la responsabilità del mancato rispetto dello stesso da parte del singolo utente.

L'Associazione Sogno Numero2, nella figura del legale rappresentante pro-tempore, in qualità di responsabile del servizio per l'infanzia e l'adolescenza ove viene iscritto il minore e il genitore o tutore legale, entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, **SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA FREQUENZA del minore iscritto AL SERVIZIO PER L'INFANZIA E ADOLESCENZA organizzato e gestito da SOGNO NUMERO2 APS Anteas**, con il quale dichiarano di aver preso visione del documento "Linee di indirizzo per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza 0-17 anni" della Regione del Veneto e si impegnano ad attenersi alle indicazioni in esso contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2.

In particolare, il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale), consapevole che, in età pediatrica, l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica, e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di auto-monitorare le proprie condizioni di salute, quelle del proprio figlio/a, dei familiari e conviventi (contatti stretti), avvalendosi anche del supporto del Medico di Medicina Generale e del Pediatra di Libera Scelta di riferimento;
- di, ogni qualvolta il genitore stesso o il proprio/a figlio/a o uno qualunque dei familiari e conviventi (contatti stretti) presenti sintomi sospetti per infezione da Nuovo Coronavirus (a titolo di esempio: febbre, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea, ecc.): o evitare di accedere al servizio, informando il gestore del servizio, o rientrare prontamente al proprio domicilio, o rivolgersi tempestivamente al Medico di

Medicina Generale e/o al Pediatra di Libera Scelta di riferimento per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure previste per l'esecuzione del tampone nasofaringeo;

- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'ente gestore provvede all'isolamento immediato e successivo allontanamento del minore, a cura del genitore o altro adulto responsabile, invitandolo a contattare immediatamente il Medico di Medicina Generale e/o al Pediatra di Libera Scelta per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure diagnostiche;
- di essere consapevole che la frequenza del servizio comporta il rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie previste;
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del servizio per l'infanzia e l'adolescenza di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare:
 - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal servizio;
 - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del servizio durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al servizio per l'infanzia e l'adolescenza, comportamenti di massima precauzione;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste dalle linee di indirizzo regionali per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto del servizio per l'infanzia e l'adolescenza.

In particolare, il gestore, consapevole che, in età pediatrica, l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica, e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

DICHIARA

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienicosanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza del servizio per l'infanzia e l'adolescenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionale;
- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi moduli di bambini nei quali è organizzato il servizio per l'infanzia e l'adolescenza;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

La sottoscrizione del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia COVID-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, e dalle sopracitate linee di indirizzo regionali per la riapertura dei servizi per l'infanzia e l'adolescenza.

IL PRESIDENTE
Gianfranco Speranza

